

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района

Положение о Педагогическом совете образовательного учреждения

Введено в действие

Приказом директора МАУДО «ДТДиМ»

От 01.09.2016 г. № 19/3

Директор МАУДО «ДТДиМ»



Утверждено

Приказом директора от 31.08.12. №24/2

МАУДО «ДТДиМ»

1. Общие положения.

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления. Он создаётся для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса и для повышения профессионального мастерства всех категорий педагогических работников учреждения.
- 1.2. Педагогический совет создаётся во всех учреждениях, где имеется более трёх педагогов.

2. Задачи педагогического совета:

- 2.1. Реализует государственную политику по вопросам образования.
- 2.2. Направляет деятельность педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.
- 2.3. Внедряет в практику достижения педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.4. Создаёт условия для повышения профессионального мастерства педагогических работников.

3. Содержание деятельности педагогического совета.

- 3.1. Педагогический совет рассматривает вопросы совершенствования учебно-воспитательного процесса, утверждает учебный план, программы, расписание занятий в детских объединениях.
- 3.2. Обеспечивает контроль за выполнением образовательных программ, утверждает разработку учебно-методических материалов.
- 3.3. Осуществляет и производит выбор программ, форм и методов воспитательного процесса и способов их реализации.
- 3.4. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению результативного педагогического опыта.
- 3.5. Сообщает о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда и здоровья воспитанников.

4. Состав педагогического совета.

- 4.1. В состав педагогического совета входят: директор-председатель, его заместитель, методисты, педагоги дополнительного образования, педагог-организатор, родители.
- 4.2. Секретаря педагогического совета назначают приказом председателя педагогического совета.
- 4.3. В некоторых случаях на педагогический совет приглашаются представители общественных организаций. Лица, приглашённые на педагогический совет, обладают правами совещательного голоса.

- 4.4. Члены педагогического совета работают по перспективному плану, который является составной частью плана работы учреждения.
- 4.5. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.7. Директор учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей данного учреждения, которые в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация педагогического совета.

Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета.

Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

Книга протоколов педагогического совета образовательного учреждения постоянно хранится в делах учреждения и передаётся по акту.

Книга протоколов педагогического совета нумеруется построчно, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.