

УТВЕРЖДЕН:

постановлением администрации
Ковровского района
от « 11 » 05 2016 г. № 296

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЁЖИ»

КОВРОВСКОГО РАЙОНА (новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий устав разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Владимирской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ковровского района.

1.2. Устав регулирует деятельность муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодёжи» Ковровского района (далее по тексту – Организация)

Настоящий устав является новой редакцией устава Организации. Прежнее наименование Организации: муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дворец творчества детей и молодёжи» Ковровского района.

Настоящая редакция устава утверждена в целях приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и в связи с изменением наименования Организации.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодёжи» Ковровского района.

Сокращённое наименование Организации: МАУДО «ДТДиМ».

1.4. Учредителем Организации является муниципальное образование Ковровский район Владимирской области. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Ковровского района Владимирской области (далее по тексту – Учредитель).

1.5. Место нахождения Организации: 601966, Российская Федерация, Владимирская область, Ковровский район, посёлок Мелехово, улица Первомайская, дом 94.

1.6. Организация является некоммерческой.

1.7. Собственником имущества Организации является муниципальное образование Ковровский район Владимирской области.

1.8. Имущество Организации закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

1.9. Организация является юридическим лицом и считается созданной с момента ее государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

1.10. Организация имеет самостоятельный баланс, расчётный счёт, смету доходов и расходов, лицевые счета, открытые в установленном законом порядке, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

Открытие и ведение лицевых счетов в органах Федерального казначейства осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством на основании соглашений, заключенных Учредителем автономного учреждения с территориальным органом Федерального казначейства.

1.11. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в кредитных организациях, от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Организация отвечает по своим обязательствам, закреплённым за ней имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за ней Учредителем или приобретённых Организацией за счёт средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества.

1.13. Организация не отвечает по обязательствам собственника имущества.

1.14. Собственник имущества Организации не несет ответственность по обязательствам Организации.

1.15. Доходы Организации поступают в ее самостоятельное распоряжение и используются ей для достижения целей, ради которых она создана, если иное не предусмотрено действующим гражданским законодательством.

1.16. Собственник имущества Организации не имеет права на получение доходов от осуществления Организацией деятельности и использования закреплённого за Организацией имущества.

1.17. Организация ежегодно публикует отчёты о своей уставной деятельности об использовании закреплённого за ней имущества в определённых учредителем средствах массовой информации, при наличии сайта - в сети Интернет.

1.18. Организация предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.19. Организация обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устав Организации, в том числе внесённые в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Организации;
- решение собственника о создании Организации;
- положения о филиалах, представительствах Организации;
- документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Организации;
- план финансово - хозяйственной деятельности Организации;
- годовая бухгалтерская отчётность Организации;
- аудиторское заключение о достоверности годовой отчётности Организации.

1.20. Организация может иметь филиалы, представительства.

1.21. Не допускается участие Организации в создании и деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.22. Воспитание и образовательный процесс ведутся на русском языке.

1.23. Права юридического лица у Организации в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной ее Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента ее государственной регистрации как образовательной Организации.

1.24. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Организации с момента выдачи ей лицензии.

1.25. На основании лицензии об образовательной деятельности Организация имеет право на выдачу своим выпускникам свидетельств (сертификатов) об окончании обучения по профилю.

1.26. Организационно - правовая форма: муниципальное автономное учреждение. Тип образовательной организации по типу реализуемых образовательных программ: организация дополнительного образования.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1. Предметом деятельности Организации является оказание услуг в сфере дополнительного образования.

2.2. Организация самостоятельно разрабатывает программу образовательной деятельности с учётом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития района и национально-культурных традиций.

2.3. Организация может создавать объединения в других образовательных учреждениях, предприятиях и организациях. Отношения между ними определяются договором.

2.4. По инициативе детей в Организации могут создаваться детские и общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и Положениями. Администрация Организации оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

2.5. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

Порядок регистрации и деятельности указанных образовательных объединений регулируется законодательством РФ.

2.6. Деятельность организации основана на принципах:

- обеспечение права каждого человека на получение доступного и качественного дополнительного образования;
- гуманистический и светский характер образования;
- предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм и методов обучения и воспитания;
- демократический характер управления;
- информационная открытость Организации.

2.7. Основной целью деятельности Организации является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам обучения и воспитания, направленных на развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных

потребностей в интеллектуальном и нравственном совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.8. Основные задачи Организации:

- обеспечение права граждан на получение дополнительного образования, обеспечение адаптации детей к жизни в обществе, профессиональной ориентации;
- реализация права граждан на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями;
- воспитание у обучающихся гражданственности, патриотизма, целеустремленности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе;
- выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков, создание условий для их художественного образования и эстетического воспитания;
- организация содержательного досуга детей и подростков.

2.9. Организация осуществляет в установленном действующим законодательством порядке следующие виды деятельности:

2.9.1. Образовательная: реализация дополнительных общеобразовательных программ по следующим направленностям:

- научно-техническая (нормативный срок освоения – до 9 лет);
- физкультурно-спортивная (нормативный срок освоения – до 5 лет);
- художественно-эстетическая (нормативный срок освоения – до 10 лет);
- эколого-биологическая (нормативный срок освоения – до 5 лет);
- культурологическая (нормативный срок освоения – до 3 лет);
- туристско-краеведческая (нормативный срок освоения – до 6 лет);
- спортивно-технической (нормативный срок освоения – до 3 лет);
- предпрофессиональная подготовка – швея (нормативный срок освоения – 2 года).

Иная деятельность:

- создание необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и организации творческого труда обучающихся в возрасте до 18 лет, адаптация их к жизни в обществе;
- оказание помощи педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности обучающихся, а также детским организациям по договору с ними;
- организация содержательного досуга;
- формирование общей культуры;
- удовлетворение потребности обучающихся в занятиях физической культурой и спортом.

2.9.2. Консультационная, просветительская деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иная не противоречащая целям создания Организации деятельность, в том числе осуществление организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

2.10. Виды деятельности, приносящие доходы, осуществляемые автономной организацией:

2.10.1. Организация и проведение конференций, методических семинаров, стажировок, лекций, сборов, оказание консультационных, методических, информационных услуг;

2.10.2. Оказание услуг по ксерокопированию, продаже пособий, программ; организация и проведение: фестивалей, смотров, праздников, конкурсов, выставок различной направленности, образовательных, военно-патриотических, физкультурно - оздоровительных, спортивных и культурно-массовых мероприятий, в том числе по заявкам населения, организаций.

2.10.3. Организация проживания на детской туристической базе, функционирующей при Организации, которая является структурным подразделением Организации и подчиняется требованиям данного Устава. База является координационно - методическим центром туристско - краеведческой, экологической и экскурсионной работы в районе. Порядок и содержание работы определяется локальным актом.

Организация вправе осуществлять указанную деятельность по договорам об оказании дополнительных платных услуг, порядок оказания дополнительных платных услуг и распределение доходов от указанной деятельности регламентируется локальным актом Организации - положением о дополнительных платных услугах.

2.11. Образовательная деятельность, не предусмотренная муниципальным заданием и (или) соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Организация вправе осуществлять указанную деятельность по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг:

- платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен образовательной деятельности, финансируемой за счёт бюджета;
- потребность в платных дополнительных образовательных услугах определяется путём анкетирования родителей (законных представителей) детей;

- Организация составляет и утверждает смету доходов и расходов по внебюджетным средствам;

- Организация предоставляет платные образовательные услуги с целью создания условий всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и насыщения рынка образовательными услугами.

К платным образовательным услугам в Организации относятся:

- реализация общеобразовательных программ дополнительного образования для детей и взрослых;
- группа раннего развития;
- группа раннего эстетического развития;
- наши школьные успехи;
- свободный английский;
- танец для молодёжи;
- обучение игре на фортепиано;
- обучение игре на баяне, аккордеоне;

- обучение игре на синтезаторе;
- обучение игре на гитаре;
- организация детских объединений по обучению изобразительному и декоративно-прикладному творчеству, театра мод, психологии, хореографии, секции, группы по укреплению здоровья (гимнастика, фитнес, мото-кросс), за рамками программ, финансируемых за счёт средств бюджета.

Прочие услуги:

- досуговая деятельность - проведение мероприятий для детей и взрослых (концерты, праздники);
- индивидуальное и семейное консультирование родителей (законных представителей);

Порядок оказания платных образовательных услуг и распределения доходов от указанной деятельности регламентируются локальным актом Организации - положением о дополнительных платных образовательных услугах.

2.12. Муниципальное задание для Организации формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя.

2.13. Организация не вправе отказаться от муниципального задания.

2.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Организацией осуществляется в виде субсидий из районного бюджета.

2.15. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Организацией или приобретенных ей за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Организации, перечень которых определяется Учредителем.

2.16. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.17. Для достижения поставленных целей и задач Организация имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

- самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательную программу с учётом федеральных, государственных требований;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать годовой учебный план, расписание занятий, годовой календарный учебный график, график работы сотрудников;
- разрабатывать и утверждать по согласованию с Учредителем программу развития образовательной организации;
- выбирать формы, средства, методы обучения и воспитания, пособия в пределах, определённых законодательством;
- утверждать положения о филиалах, представительствах;
- вносить предложения Учредителю по планированию деятельности Организации и определению перспектив развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги;

- с согласия Учредителя быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций;
- реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (по программам, указанным в п. 2.11 настоящего Устава), в том числе за плату, за пределами основных общеобразовательных программ, определяющих статус Организации;
- разрабатывать Положение о платных дополнительных образовательных услугах;
- заключать договоры с родителями (законными представителями) об оказании платных дополнительных образовательных услуг, форма договора утверждается Организацией;
- заключать договоры с педагогическими работниками на выполнение платных дополнительных образовательных услуг;
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальных средств, включая использование банковского кредита.

2.18. Организация осуществляет другие права, не противоречащие действующему законодательству, целям и предмету деятельности Организации.

2.19. Организация обязана:

- выполнять план финансово-хозяйственной деятельности муниципального задания для Организации в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью, установленный Учредителем;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам организации заработной платы и иные выплаты, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать работникам Организации безопасные условия труда в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, пожарной и антитеррористической безопасности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты работников Организации;
- предоставлять государственным и муниципальным органам информацию о деятельности Организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- обеспечивать содержание в надлежащем состоянии закреплённого за Организацией движимого и недвижимого имущества, своевременно проводить капитальный и текущий ремонт имущества.

2.20. Право Организации осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у Организации с момента её получения и действует бессрочно.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

3.1. Организация предоставляет всем обучающимся равные возможности для получения дополнительного образования и выбора жизненного пути в

соответствии с призванием, интересами и возможностями каждого, с учётом общественных потребностей и возможностей Организации.

3.2. Образовательный процесс в Организации организован в режиме 7-дневной учебной недели с 8.30 до 20.00 часов в день согласно учебным планам с учётом санитарно - гигиенических требований к организациям дополнительного образования. Ежедневное количество, продолжительность и последовательность учебных занятий определяется расписанием, утверждённым директором Организации.

3.3. Учебный год в Организации начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Комплектование объединений начинается с 25 августа, занятия в них – с 5 сентября. С 10 мая учебные занятия сменяются массовыми формами работы: экскурсии, походы, творческие отчёты, концерты, турслёты и др.

Организация обеспечивает преемственность целей, задач и содержания образования, реализуемого в рамках образовательных программ различных уровней.

3.3.К компетенции Организации относятся:

- разработка изменений в Устав Организации;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с санитарными правилами и нормами;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- утверждение штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством в сфере образования, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ Организации;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Организации;
- прием обучающихся в Организацию;
- осуществление текущего контроля достижений обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Организации;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Организация обязана:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими здоровый образ жизни, а также безопасные и здоровые условия для деятельности работников Организации;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Организации;
- исполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования обучающихся, а также за их жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Организация, должностные лица несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Деятельность детей в Организации осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие).

3.7. Занятия в учебных группах и объединениях проводятся со всем составом, по подгруппам или индивидуально.

3.8. С детьми с ограниченными возможностями может проводиться как групповая, так и индивидуальная работа по месту жительства или по адресу Организации.

3.9. Организации запрещается привлекать детей к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

3.10. Образовательная деятельность, воспитание и делопроизводство в Организации осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

3.11. Обучение в Организации осуществляется в очной форме.

3.12. Образовательная программа Организации может быть реализована с использованием ресурсов нескольких организаций, то есть с использованием сетевой формы реализации программ. Порядок организации освоения образовательных программ с использованием сетевой формы определяется локальным актом Организации.

3.13. Организация может применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральными органами.

3.14. Режим занятий обучающихся устанавливается на основании учебного плана в соответствии с санитарными правилами и нормами.

Продолжительность занятий в конкретном объединении определяется программой. На работу с более способными, мотивированными детьми выделяется по 2 академических часа на человека для индивидуальной работы.

3.15. Количество и последовательность занятий определяется расписанием.

3.16. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.17. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, осуществляется согласно действующему законодательству, а также международным договорам.

3.18. Организация принимает детей с 4 лет. Организация может осуществлять набор детей младшего возраста по согласованию с Учредителем и при соблюдении санитарных норм и правил.

При приеме в Организацию обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности обучающихся.

Процедура приема регламентируется локальным актом Организации – положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся Организации, который не может противоречить действующему законодательству.

3.19. Количество групп (объединений) зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных правил и норм. Группы комплектуются исходя из возраста и уровня подготовленности обучающихся. Порядок комплектования групп

регулируется локальным актом Организации – положением о порядке комплектования и наполняемости объединений (студий и секций). Численный состав объединения – не менее 12 человек. Количество детей в студийных коллективах - не менее 5 человек.

3.20. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Организации о приеме на обучение. При приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение в Организацию предшествует заключение договора об образовании. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3.21. Формы итоговой и промежуточной аттестации обучающихся:

– зачеты, итоговые занятия;

– отчетные концерты, выставки, соревнования, тестирование.

3.22. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающихся, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья методов обучения.

3.23. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации, в связи с завершением обучения или досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Организации в случае отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Организации об отчислении обучающегося.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Организации об отчислении обучающегося из Организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления из Организации.

3.24. Организация может принимать участие в международных, общероссийских, межрегиональных фестивалях, творческих конкурсах, выставках.

3.25. Организация организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

3.26. Организация организует работу с детьми в течение всего календарного года. В каникулярное время Организация может открывать в установленном порядке лагеря и туристские базы, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства обучающихся.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса в Организации являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

4.2. Права обучающихся охраняются Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Каждый обучающийся имеет право на:

- получение дополнительного образования;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- участие в самоуправлении Организации в формах, определенных Уставом Организации;
- уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- на развитие творческих способностей и интересов;
- занятие в нескольких объединениях, их смену в течение года.

4.4. Обучающиеся обязаны:

- выполнять Устав Организации, Правила поведения обучающихся, распоряжения администрации;
- бережно относиться к имуществу Организации;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников;
- выполнять требования работников Организации в части, отнесенной Уставом и правилами поведения обучающихся к их компетенции;
- соблюдать установленные правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии, гигиены;
- уважать права и считаться с интересами других обучающихся, работников, не подвергать опасности их жизнь и здоровье.

4.5. Родители (законные представители) имеют право:

на участие в самоуправлении Организации в формах, определенных Уставом Организации;

- на выбор профиля обучения, защиту законных прав и интересов ребенка;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, по организации дополнительных услуг в Организации;
- требовать уважительного отношения к ребенку;
- на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, а также сведениями об освоении ребенком образовательной программы;
- вносить пожертвования на развитие Организации;
- на другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.6. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования Устава Организации, Правил внутреннего распорядка, обеспечивать посещение ребенком Организации;
- обеспечивать ребенка всем необходимым для участия в занятиях;
- своевременно вносить плату согласно родительскому договору за оказание платных дополнительных образовательных услуг.

Родители (законные представители) детей несут ответственность за их воспитание, получение ими дополнительного образования.

4.7. Работники Организации имеют право на:

- участие в управлении Организацией в порядке, определяемом уставом Организации;
- защиту профессиональной чести и достоинства.

4.8. Педагогические работники Организации имеют право:

- на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний и умений обучающихся;
- на аттестацию соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей);
- на иные социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

4.8.1. Педагогические работники обязаны:

- удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;
- соблюдать Устав Организации, Правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции;
- выполнять условия трудового договора;
- охранять жизнь, физическое и психическое здоровье ребенка во время образовательного процесса;
- нести ответственность за обучение и воспитание детей;
- заботиться о защите прав и свобод детей, уважать права родителей (законных представителей)
- уважать честь и достоинство детей.

4.9. Применение мер физического и психического насилия над личностью ребенка не допускается.

4.10. Педагогические работники и иные работники Организации в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учредителя.

5. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Организации и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2. Органами управления Организации являются: Наблюдательный совет Организации, директор Организации, Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Методический совет, Совет Организации.

5.3. Устав Организации определяет структуру, компетенцию органов Организации, порядок их формирования, сроки полномочия и порядок деятельности.

5.4. К компетенции Учредителя в области управления Организацией относятся:

- формирование муниципального задания для Организации в соответствии с предусмотренной ее уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;
- утверждение устава Организации в новой редакции, внесение в устав изменений и дополнений;
- назначение директора Организации и прекращение его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с ним, наложение взыскания и поощрение директора;
- принятие решения, с учетом предложения директора Организации и рекомендации Наблюдательного совета, о создании и ликвидации филиалов Организации, об открытии и закрытии его представительств;
- реорганизация и ликвидация Организации, изменение ее типа, в том числе утверждение передаточного акта или разделительного баланса, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение и досрочное прекращение полномочий членов Наблюдательного совета;
- рассмотрение предложений директора о внесении Организацией денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества при наличии рекомендаций наблюдательного совета);
- рассмотрение предложений директора о распоряжении Организацией недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней или приобретенным за счёт средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества при наличии рекомендаций Наблюдательного совета;
- принятие решений об отнесении имущества Организации к категории особо ценного движимого имущества и об исключении имущества Организации из категории особо ценного движимого имущества;
- принятие решений о закреплении за Организацией недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

- принятие решений об одобрении сделок с имуществом Организации, в совершении которых имеется заинтересованность;
- определение средств массовой информации, в которых Организация ежегодно обязана опубликовывать отчёты о своей деятельности и об использовании закреплённого за ней имущества;
- созыв заседания Наблюдательного совета Организации, в том числе в обязательном порядке первого заседания Наблюдательного совета Организации в трёхдневный срок после создания Организации, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Организации в трёхдневный срок после его избрания;
- решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

5.5. В Организации создаётся Наблюдательный совет из 7 членов. В состав Наблюдательного совета входят:

- три представителя Учредителя;
- один представитель органов местного самоуправления;
- два представителя общественности;
- один работник Организации, избранный общим собранием трудового коллектива Организации;

Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.

Директор Организации и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета принимается Учредителем Организации.

Наблюдательный совет из своего числа избирает председателя и секретаря, который избирается на срок полномочий Наблюдательного совета, простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Председателем не может быть представитель работников Организации.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.6. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- предложений Учредителя или директора о внесении изменений в Устав;
- предложений Учредителя или директора о создании и ликвидации филиалов Организации, об открытии и о закрытии ее представительств;
- предложений Учредителя или директора о реорганизации Организации или о её ликвидации;
- предложений Учредителя или директора об изъятии имущества, закреплённого за Организацией на праве оперативного управления;
- проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- по представлению директора проектов отчётов о деятельности Организации и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчётности Организации;

- предложений директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Организация не вправе распоряжаться самостоятельно;

- предложений директора о совершении крупных сделок;

- предложений директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложений директора о выборе кредитных организаций, в которых Организация может открыть банковские счета;

- вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчётности Организации, утверждения аудиторской организации.

5.7. По всем вопросам Наблюдательный совет Организации даёт рекомендации.

Учредитель Организации принимает по этим вопросам решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Организации. Решения по вопросам принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов членов Наблюдательного совета.

5.8. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.9. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя или директора Организации.

5.10. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до дня проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

5.11. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Организации. Иные приглашённые председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.12. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета.

5.13. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.14. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трёхдневный срок после создания Учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трёхдневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Организации.

5.15. Непосредственное управление Организацией осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор.

К компетенции директора Организации относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Организации, за

исключением вопросов, отнесённых законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

Директор Организации осуществляет свою деятельность на основании заключённого с Учредителем трудового договора.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчётен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Организации.

Директор действует от имени Организации без доверенности, представляет ее интересы и совершает сделки от ее имени, утверждает штатное расписание Организации, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность и регламентирующие деятельность Организации внутренние документы, издаёт приказы и даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации.

5.16. Органом самоуправления является Совет Организации. Совет Организации в количестве 6 человек избирается на Общем собрании, которое состоит из работников Организации, воспитанников (в возрасте 14-18 лет) и родителей (законных представителей), по 1/3 от каждой категории. Совет созывается в любом случае, если этого требуют интересы работников, участников учебно-воспитательного процесса, но не реже 1 раза в год.

Все решения Совета доводятся в 3-дневный срок до сведения работников Организации.

Совет Организации:

- совместно с директором осуществляет планирование развития Организации;
- совместно с Учредителем устанавливает режим работы Организации; продолжительность рабочей недели; сроки начала и окончания учебного года;
- осуществляет контроль за подбором и расстановкой педагогических кадров, выступает с инициативой о расторжении трудовых договоров с лицами, не соответствующими занимаемой должности;
- контролирует рациональное использование бюджетных ассигнований Организации.

5.17. Общее собрание трудового коллектива.

Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются на заседаниях. Заседание правомочно, если в нём участвует не менее двух третей работников Организации. Решение считается принятым, если за него проголосовали более половины присутствующих. Заседания Общего собрания трудового коллектива Организации собираются по решению директора или Педагогического совета.

5.18. Управление педагогической деятельностью Организации осуществляет Педагогический совет.

В состав Педагогического совета входят все педагоги Организации. Педагогический совет принимает решения по вопросам своей деятельности на заседаниях. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже четырёх раз в течение учебного года. Заседания Педагогического совета протоколируются и подписываются председателем Педагогического совета и секретарём.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- разработка и принятие локальных актов, касающихся педагогических работников;
- выбор направлений образовательной деятельности Организации;
- принятие решения об отчислении воспитанника;
- принятие решения о проведении промежуточной аттестации;
- выбор и анализ работы, программ воспитания и обучения детей;
- обсуждение и разработка авторских программ;
- утверждение годового плана Организации;
- организация дополнительных общеобразовательных программ;
- осуществление контроля выполнения воспитательно-образовательной деятельности Организации;
- внесение предложений по изменению и дополнению Устава.

Решение считается принятым, если оно принимается простым большинством голосов.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.

6.1. Финансирование Организации осуществляется Учредителем в соответствии с действующим законодательством на основе государственных и местных нормативов.

Нормативы финансирования должны также учитывать затраты, не зависящие от количества детей.

Привлечение дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета.

6.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Организации являются:

- собственные средства Учредителя;
- бюджетные средства;
- имущество, переданное Организации Учредителем или уполномоченным им органом;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- средства, полученные от предоставления дополнительных образовательных услуг;
- доход, полученный от ведения иной приносящей доход деятельности;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Остатки средств по приносящей доход деятельности, образовавшиеся на лицевом счете Организации по причине неполного их использования в текущем году, остаются на лицевом счете Организации и учитываются в качестве входящих остатков в очередном году.

6.3. Организация без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ней собственником или приобретенными Организацией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества. Остальным закрепленным за ней имуществом, Организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

Администрация Ковровского района, исполняющая полномочия собственника имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Организацией либо приобретенное Организацией за счет средств, выделенных ей на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Организации, администрация Ковровского района вправе распорядиться по своему усмотрению.

Земельный участок закрепляется за Организацией на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Организация с согласия Учредителя имеет право на участие в уставном (складочном) капитале других юридических лиц, на передачу имущества другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника, может привлекать заемные средства.

Крупная сделка может быть совершена Организацией только с предварительного согласия Наблюдательного совета.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана недействительной по иску Организации или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Организации.

6.4. Организация самостоятельно распоряжается финансовыми средствами.

6.5. Организация вправе осуществлять самостоятельную хозяйственную деятельность, предусмотренную уставом, и распоряжаться доходами от этой деятельности.

Организация вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным ее учредительным документом, в сферах, указанных в законе, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено законом.

Организация вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ее учредительных документах (уставе).

При осуществлении Организацией предусмотренной ее уставом предпринимательской деятельности Организация подпадает под действие законодательства Российской Федерации в области предпринимательской деятельности.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ.

7.1. Бухгалтерская отчетность Организации в случаях, определенных Учредителем Организации, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке.

7.2. Ежегодно Организация обязана опубликовывать отчёты о своей деятельности и об использовании закреплённого за ней имущества в порядке, установленном Учредителем, в определённых Учредителем средствах массовой информации.

7.3. Контроль за деятельностью Организации осуществляется Учредителем.

7.4. Организация осуществляет оперативный и бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности и использования имущества с представлением отчётов Учредителю в порядке и сроки, установленные действующим законодательством и настоящим Уставом.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

8.1. Организация может быть реорганизована в случаях и порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

8.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких Организаций;
- присоединения к Организации одного или нескольких Организаций соответствующей формы собственности;
- разделения организации на два учреждения или несколько Организаций соответствующей формы собственности;
- выделения из Организации одной Организации или нескольких Организаций соответствующей формы собственности.

8.3. Организация может быть реорганизована в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества, находящегося в собственности администрации Ковровского района.

8.4. Организация может быть создана по решению Учредителя путём изменения ее типа в порядке, устанавливаемом главой администрации Ковровского района.

8.5. Организация может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

8.6. Требования кредиторов ликвидируемой Организации удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

8.7. Имущество Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Организации, передаётся ликвидационной комиссией в казну администрации Ковровского района.

9. ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

9.1. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных

Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Лицензированию подлежит образовательная деятельность Организации по образовательным программам.

9.2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности действует бессрочно.

9.3. Проверка выполнения лицензионных требований и условий, при осуществлении образовательной деятельности осуществляются лицензирующим органом на основании лицензионных требований и условий, установленных Правительством Российской Федерации, в соответствии с лицензионными нормативами, разработанными в целях детализации указанных лицензионных требований и условий и утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

10. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. В случае принятия новых нормативных правовых актов Российской Федерации и Владимирской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, а также внесения изменений в действующие нормативные правовые акты, настоящий Устав сохраняет свое действие в части, не противоречащей этим актам.

КОБРОВСКОГО РАЙОНА
(новая редакция)

Инспекция Федеральной налоговой службы
по Октябрьскому району г.Владимира
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
« 24 » июня 2016 г.

ОГРН 103330220740

ГРН 2163328345008

Экземпляр документа находится в
регистрирующем органе

Начальник ИФНС России по
Октябрьскому району г.Владимира
А.М.Комаров

М.П.

А.М.Комаров

(подпись)



Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
А.М.Комаров
Копия передана
организационной и кадровой работ
администрации Октябрьского района
03

Октябрьского района В.



Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1033302207740 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 29.03.2018 за
ГРН 2183328108940



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0EAA6D9F36A0CC80E71101304520598D
Владелец: Мецерыкова Надежда Константиновна
ИФНС России по Октябрьскому району г. Владимира
Действителен: с 03.05.2017 по 03.05.2018

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Ковровского района
от 29.01.2018 г. № 55

Изменения
в устав муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района

1. Дополнить пункт 1.4. части 1 текстом следующего содержания:

«Функции и полномочия Учредителя в части финансового обеспечения главного распорядителя бюджетных средств осуществляет управление образования администрации Ковровского района».

2. Пункт 2.9.1. части 2 после слов «- предпрофессиональная подготовка – швея (нормативный срок освоения – 2 года)» дополнить словами «- военно-патриотическая (нормативный срок освоения - до 5 лет)».



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Ковровского района

от 23.01.2019

№ 24

О внесении дополнений в устав
МАУДО «ДТДиМ»

На основании Федерального закона от 30.10.2018г. № 386-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования лицензирования деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами» постановляю:

1. Внести дополнения в устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района, утвержденного постановлением администрации Ковровского района от 11.05.2016г. № 296, согласно приложению.

2. Наделить директора МАУДО «ДТДиМ» АЛЕКСЕЕВУ Любовь Васильевну полномочиями выступать заявителем при государственной регистрации в налоговом органе внесенных в устав изменений.

Глава администрации
Ковровского района

В.В. Скорыхолов



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Ковровского района
от 23.01.2019 № 24

Изменения

в устав муниципального автономного учреждения
дополнительного образования

«Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района

Подпункт 2.9.1. пункта 2.9. части 2 дополнить текстом следующего содержания:

«- специальные перевозки автобусами (для собственных нужд)».



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Ковровского района

22.04.2020

№ 286

О внесении изменений и дополнений в устав МАУДО «ДТДиМ»

Изменения

в устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования

«Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Ковровского района
от 22.04.2020 № 286

В целях приведения устава муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района в соответствие с положениями Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района, утвержденного постановлением администрации Ковровского района от 11.05.2016г. № 296, изменения и дополнения согласно приложению.
2. Наделить директора МАУДО «ДТДиМ» АЛЕКСЕЕВУ Любовь Васильевну полномочиями выступать заявителем при государственной регистрации в налоговом органе внесенных в устав изменений.

Глава администрации
Ковровского района

В.В. Скорыходов



1. Пункт 2.1. части 2 изложить в следующей редакции:

«Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ (оказание услуг) в целях обеспечения реализации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе организации образовательной деятельности для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов».

2. Пункт 2.7. части 2 изложить в следующей редакции:

«Основной целью деятельности Организации является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, адаптированным по дополнительным общеобразовательным программам обучения и воспитания, направленных на развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном и нравственном совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени».



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Ковровского района

29.04.2021

№ 146

О внесении изменений в устав
МАУДО «ДТДиМ»

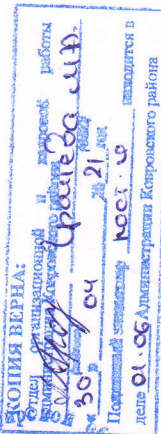
В целях приведения устава муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района в соответствие с положениями приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района, утвержденный постановлением администрации Ковровского района от 11.05.2016г. № 296, изменения согласно приложению.

2. Наделить директора МАУДО «ДТДиМ» АЛЕКСЕЕВУ Любовь Васильевну полномочиями выступать заявителем при государственной регистрации в налоговом органе внесенных в устав изменений.

Глава администрации
Ковровского района

В.В. Скорыходов



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Ковровского района
от 29.04.2021 № 146

Изменения

в устав муниципального автономного учреждения
дополнительного образования

«Дворец творчества детей и молодежи» Ковровского района

В пункте 2.4. раздела 2 слова «социально-педагогическому» заменить
словами «социально-гуманитарному».